

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ หรือแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหน้าพระลานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลของการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ได้ดำเนินการแล้ว/ที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข/ความคืบหน้าของการดำเนินการ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ให้รับทราบ อาจดำเนินการโดยรายงานในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงาน	๑. สร้างการรับรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาล ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางประชุมประจำเดือนของพนักงาน	สำนักปลัด	ตลอดทั้งปี ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลทราบโดยทั่วกัน	หากมีข้าราชการบรรจุใหม่หรือโอน (ย้าย) หรือมีการรับสมัครพนักงานจ้างใหม่ เข้ามาในหน่วยงาน ให้สำนักปลัดเทศบาลชี้แจงให้ทราบถึง มาตรการหรือแนวทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒. มาตรการ การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>๑. จัดการประชุมให้พนักงานของเทศบาลได้รับทราบถึงมาตรการ ๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์เทศบาลเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดประชุมพนักงานของเทศบาลเพื่อชี้แจงแนวทางให้ทราบถึงมาตรการเป็นประจำทุกเดือน ๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือผ่านเว็บไซต์เทศบาลเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ</p>	<p>หากมีข้าราชการบรรจุใหม่หรือโอน (ย้าย) หรือมีการรับสมัครพนักงานจ้างใหม่ เข้ามาในหน่วยงาน ให้สำนักปลัดเทศบาลชี้แจงให้ทราบถึงมาตรการหรือแนวทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน</p>
<p>๓. ปรับปรุงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบงานบริการให้ประชาชนทราบ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ๒. สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ข้อมูลอย่างถูกต้อง</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตลอดทั้งปี ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบงานบริการให้ประชาชนทราบ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ๒. ประชุมพนักงานของเทศบาลเพื่อชี้แจงแนวทางสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้ทราบถึงการให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ข้อมูลอย่างถูกต้องเป็นประจำทุกเดือน</p>	<p>หากมีข้าราชการบรรจุใหม่หรือโอน (ย้าย) หรือมีการรับสมัครพนักงานจ้างใหม่ เข้ามาในหน่วยงาน ให้สำนักปลัดเทศบาลชี้แจงให้ทราบถึงมาตรการหรือแนวทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของเทศบาลตำบลหน้าพระลานให้ผู้มาติดต่อทราบ</p> <p>๒. สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความเห็น ดิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้</p>	ทุกกอง	ตลอดทั้งปี ๒๕๖๖	<p>๑. ประชาชนได้รับทราบถึงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน</p> <p>๒. ประชาชนสามารถแสดงความเห็น ดิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ ไลน์ เฟสบุ๊คของทางเทศบาล</p>	หากมีข้าราชการบรรจุใหม่หรือโอน (ย้าย) หรือมีการรับสมัครพนักงานจ้างใหม่ เข้ามาในหน่วยงาน ให้สำนักปลัดเทศบาลชี้แจงให้ทราบถึงมาตรการหรือแนวทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๕. ปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	- จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจ ในการตอบแบบสอบถาม จุดบริการหรือแบบสอบถามออนไลน์	ทุกกอง	ตลอดทั้งปี ๒๕๖๖	- มีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ในการตอบแบบสอบถาม ของประชาชน และนำมาปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	หากมีข้าราชการบรรจุใหม่หรือโอน (ย้าย) หรือมีการรับสมัครพนักงานจ้างใหม่ เข้ามาในหน่วยงาน ให้สำนักปลัดเทศบาลชี้แจงให้ทราบถึงมาตรการหรือแนวทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๖. มาตรการส่งเสริมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>๑. มีการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. มีข้อมูลรายละเอียดการ วิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติงาน เป็นต้น</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตลอดทั้งปี ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการต่าง ๆ เพื่อ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้อง ตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมี รายละเอียดต่าง ๆ เช่น การ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่ เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนด แนวทางการกำกับติดตามให้ นำไปสู่การปฏิบัติและการ รายงานผล เป็นต้น</p>	<p>นำข้อมูลผลการ วิเคราะห์ และ มาตรการต่าง ๆ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ ของเทศบาล</p>