

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลหน้าพระลาน
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำเข้าสู่ข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) การเปิดเผยข้อมูล ๒) การปฏิบัติหน้าที่ ๓) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๔) การใช้อำนาจ ๕) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘) การใช้งบประมาณ ๙) การปรับปรุงการทำงาน ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลกระทบต่อการยกระดับ ค่าดัชนีการรับรู้ การทุจริต (Corruption Percetion Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่า การประเมิน ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็น การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

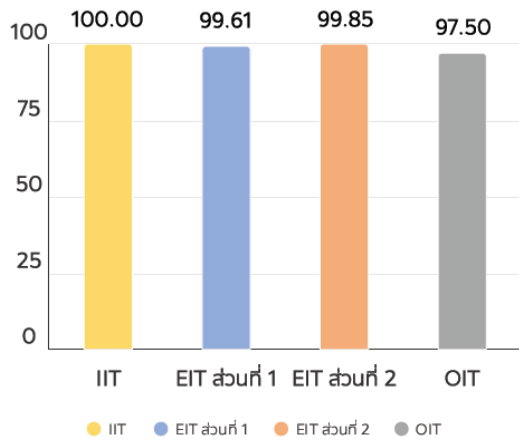
การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินทั้งหมด ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

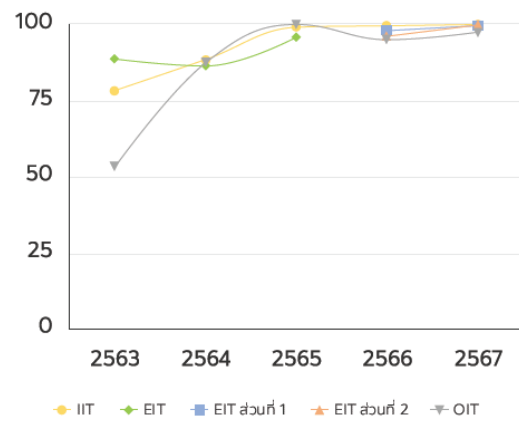
ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีตัวชี้วัดย่อย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

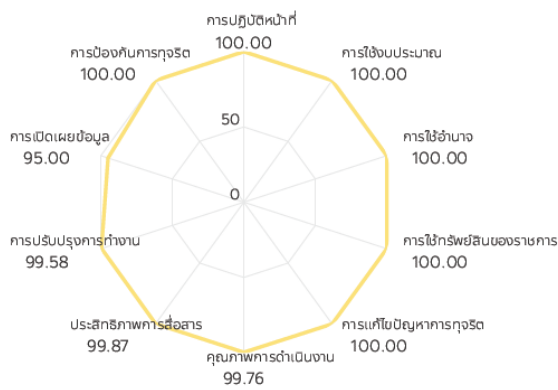


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.76
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.87
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.58
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

สรุปได้ว่า ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด เท่ากับ ร้อยละ ๙๕.๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๓. เปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ย ๙๘.๙๒ ซึ่งเพิ่มขึ้น ๑.๙๓ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน ผ่านดีเยี่ยม (เทียบจากผลการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ : แสดงผลเปรียบเทียบการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รายตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และ พ.ศ.๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ผลต่าง/ ระดับคะแนน
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐
๒. การใช้งบประมาณ	๙๗.๙๔	๑๐๐.๐๐	+๒.๐๖
๓. การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๙๔	๑๐๐.๐๐	+๐.๐๖
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๕๗	๙๙.๗๖	+๒.๑๙
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๕๓	๙๙.๘๗	+๓.๓๔
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๗.๐๙	๙๙.๕๘	+๒.๔๙
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	+๕.๐๐
๑๐. การป้องกันทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐

ตารางที่ ๒ : แสดงผลเปรียบเทียบค่าคะแนนของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และ พ.ศ.๒๕๖๗

เครื่องมือการประเมิน	คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ผลต่าง/ ระดับ คะแนน
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน IIT	๙๙.๕๘	๑๐๐.๐๐	+๐.๔๒
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก EIT	๙๗.๐๖	๙๙.๗๓	+๒.๖๗
- EIT ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อ ราชการเข้าตอบด้วยตนเอง	๙๗.๙๘	๙๙.๖๑	+๑.๖๓
- EIT ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล	๙๖.๑๔	๙๙.๘๕	+๓.๗๑
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	๙๕.๐๐	๙๗.๕๐	+๒.๕๐

จากตารางที่ ๑ และตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่า เทศบาลตำบลหน้าพระลาน มีคะแนนรายตัวชี้วัด และคะแนนเครื่องมือการประเมิน ดังนี้

- คะแนนรายตัวชี้วัดที่ **เพิ่มขึ้น** จำนวน ๖ ตัวชี้วัด จากคะแนนที่เพิ่มขึ้นแสดงให้เห็นถึงมุมมองของบุคลากรภายในหน่วยงานที่มีต่อการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการภายในองค์กรที่เพิ่มขึ้น ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

- คะแนนรายตัวชี้วัดที่ **เท่ากับ** ปังบประมาณที่ผ่านมา จำนวน ๔ ตัวชี้วัด จากคะแนนที่ได้เท่ากับปังบประมาณที่ผ่านมา เทศบาลตำบลหน้าพระลาน ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยจำแนกออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ค่าคะแนนและข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	
	๐๙ รายงานผลดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ซึ่งทุกประเด็นในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีผลคะแนนที่ได้รับ คือ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service ค่าคะแนนและข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดัง

ตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๙.๔๐	- รักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานบริการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วขึ้น และส่งผลให้การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าเดิมด้วย
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๙.๘๗	
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๙.๕๓	
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๙.๘๗	
	e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๙.๓๔	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ และควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม ผลจากการมีส่วนร่วมและการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง
	๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๓ E-Service	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E – Service

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E – Service พิจารณาจากข้อ ๐๒๕ ข้อคำถามที่ว่า “การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม” ซึ่งเป็นหัวข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๐.๐๐ คะแนน

ข้อเท็จจริงพบว่า ประเด็น ๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม พบว่ามีผลคะแนนที่ได้น้อยที่สุด แต่ในข้อเท็จจริงนั้น เทศบาลตำบลหน้าพระลานมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ในการประชุมประชาคมต่าง ๆ เพียงแต่เทศบาลตำบลหน้าพระลานขาดการสรุปข้อมูลของประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม ข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม ผลจากการมีส่วนร่วมและการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

ดังนั้น เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จะดำเนินการนำผลสรุปข้อมูลของประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม ข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม ผลจากการมีส่วนร่วมและการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึงต่อไป

๔.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ค่าคะแนนและข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	e๔ หน่วยงานมีช่องทางกรเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๘๗	- ควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น เพิ่มช่องทางกรรับรู้รับทราบการแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๙.๘๗	
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๙.๘๗	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
	๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
	๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
	๐๖ Q&A	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนาโดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อ e๔ ข้อคำถามที่ว่า “หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย” e๕ ข้อคำถามที่ว่า “หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน” และ e๖ ข้อคำถามที่ว่า “เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน” ซึ่งเป็นหัวข้อที่ได้คะแนนเท่ากันและน้อยที่สุด

ข้อเท็จจริงพบว่า ประเด็น e๔ ข้อคำถามที่ว่า “หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย” e๕ ข้อคำถามที่ว่า “หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน” และ e๖ ข้อคำถามที่ว่า “เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน” พบว่ามีผลคะแนนเท่ากันและได้คะแนนน้อยที่สุด ผลการประเมินดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าประชาชนอาจจะไม่รับรู้รับทราบว่า เทศบาลตำบลหน้าพระลาน มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร (อ้างอิงจาก ข้อ ๐4 และ๐5) และการตอบข้อซักถามทางเว็บไซต์ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐6)

ดังนั้น เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จะดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ และการตอบข้อซักถาม เช่น Facebook เทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กลุ่ม Line ต่าง ๆ, หอกระจายผ่านเสียงไร้สาย, ประชาสัมพันธ์บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน และการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน ตำบลหน้าพระลาน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๔.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ค่าคะแนนและข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งทุกประเด็นในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีผลคะแนนที่ได้รับ คือ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด

๔.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ค่าคะแนนและข้อความที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งทุกประเด็นในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีผลคะแนนที่ได้รับ คือ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด

๔.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ค่าคะแนน และข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ซึ่งทุกประเด็นในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีผลคะแนนที่ได้รับ คือ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด

๔.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ค่าคะแนน และข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐	
	๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐	

เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) (ต่อ)	๐๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐	- รักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด
	๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
	๐๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	
	๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
	๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งทุกประเด็นในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีผลคะแนนที่ได้รับคือ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด

๕. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สำนักปลัดเทศบาล	๑. สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. ผู้บริหารอนุมัติประกาศใช้คู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓. แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหน้าพระลานทราบและถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ๔. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการในช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กลุ่ม Line ต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน, Facebook เทศบาลตำบลหน้าพระลาน และแจ้งเมื่อมีการประชุมประจำเดือน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. สำนักปลัดดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ๒. ผู้บริหารอนุมัติประกาศใช้คู่มือคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ๓. แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองบัวทราบ และถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ๔. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการในช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กลุ่ม Line ต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน, Facebook เทศบาลตำบลหน้าพระลาน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. การให้บริการและระบบ E - Service	เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการเสนอความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ในการประชุมประชาคมต่าง ๆ เพื่อปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานหรือการ ให้บริการให้ดียิ่งขึ้น	สำนัก ปลัดเทศบาล	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักปลัดเทศบาลกำหนดจัดประชุมประชาคมแต่ละชุมชน ๒. ลงพื้นที่ประชุมประชาคมแต่ละชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะหรือความต้องการของประชาชน ๓. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการสรุปผลการประชุมประชาคม ๔. นำผลการประชุมประชาคมเสนอผู้บริหารให้รับทราบ ๕. นำข้อมูลที่ได้จากกประชุมประชาคมมาจัดทำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) 	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	เพิ่มช่องทางการรับรู้ถึงช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือ ร้องเรียนการเรียกรับสินบน หรือการทุจริตของเจ้าหน้าที่	สำนัก ปลัดเทศบาล	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านทาง Facebook เทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กลุ่ม Line ต่าง ๆ, หอกระจายผ่านเสียงไร้สาย, ประชาสัมพันธ์บริเวณจุดให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ๒. จัดทำหนังสือแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กำนัน และผู้ใหญ่บ้านตำบลหน้าพระลาน ประชาสัมพันธ์ถึงช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง 	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ชื่อคู่มือแนวทางปฏิบัติการ ยืมทรัพย์สินของราชการ ของเทศบาลตำบล หน้าพระลาน	งานพัสดุ/ กองคลัง	<p>๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลคู่มือแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน</p> <p>๓. แจกเวียนคู่มือคู่มือแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลานให้บุคลากรของเทศบาลตำบล หน้าพระลานทราบ เพื่อถือปฏิบัติ</p>	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดประชุมประจำเดือนของพนักงานเพื่อแจ้งกระบวนการจัดทำแผนดำเนินงานและการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	สำนัก ปลัดเทศบาล	<p>๑. ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผล</p> <p>๒. จัดประชุมประจำเดือนเพื่อชี้แจงกระบวนการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ</p> <p>๓. จัดทำสรุปข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ</p> <p>๔. มีการจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร</p>	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ปรับปรุงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัดเทศบาล	๑. แสดงรายละเอียดความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละกิจกรรม/โครงการ ๒. แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละกิจกรรม/โครงการจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส ๓. แสดงระยะเวลาในการดำเนินการ โดยระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ ๔. อัตรากำลัง เช่น สรุปข้อมูลสถิติการแต่งตั้ง/โอนย้ายของบุคลากร ๕. การพัฒนาหรือการบริหาร เช่น สรุปข้อมูลสถิติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	สร้างการรับรู้ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	๑. สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านทาง Facebook เทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กลุ่ม Line ต่าง ๆ, หอกระจายผ่านเสียงไร้สาย, ประชาสัมพันธ์บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ๒. จัดทำหนังสือแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน, กำนัน และผู้ใหญ่บ้านตำบลหน้าพระลาน ประชาสัมพันธ์ถึงช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดภายใน/ ภายนอก	ปัจจัยภายใน
ด้านบุคลากร	<p>๑. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายในการจัดทำข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA มีงานในหน้าที่จำนวนมาก ทำให้ไม่ค่อยมีเวลาสำหรับการจัดทำเอกสารและข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA</p> <p>๒. ส่วนราชการอื่นของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ไม่ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA</p> <p>๓. ผู้บริหารของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ไม่ได้ให้ความสำคัญกับการประเมิน ITA มากนัก</p> <p>๔. ส่วนราชการอื่น เมื่อมีการจัดทำประกาศต่าง ๆ หรือภาพข่าวประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ไม่ค่อยเผยแพร่ผ่าน Website ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน</p>
ด้านงบประมาณ	<p>งบประมาณมีไม่เพียงพอ และงบในการพัฒนาเว็บไซต์หรือสื่อทางเทคโนโลยีของหน่วยงานมีจำกัด</p>
ด้านเทคโนโลยี	<p>๑. บุคลากรขาดทักษะด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่</p> <p>๒. เมื่อ สำนักงาน ปปช. จังหวัดสระบุรี จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยจัด ณ ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี แต่ที่ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรีไม่มีสัญญาณ wifi ทำให้การลงมือปฏิบัติเป็นไปอย่างไม่มีประสิทธิภาพ</p>
ด้านสังคม	<p>๑. ประชาชนยังไม่ค่อยมีความเข้าใจในการตอบแบบประเมิน EIT</p> <p>๒. ประชาชนส่วนใหญ่ไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน EIT</p>