รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙
วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญช่วย	สุธาสินีวรรณ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายมหิทธิ์	ศรีอร่าม	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นางวรรณวิไล	ลี้ภัยเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางสาวสุดา	สินธุพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายเจริญ	โภควัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางทองพูน	สาระเดช	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางสาวสุธาทิพย์	พ่วงพูล	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายเสน่ห์	สมีเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสนัชชา	สกุลเพทายเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นางสาวณัฏฐพิชญา	อินทรวิเชียร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสถิตย์ชัย	ชะยะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. ดร.ธเนศ	เก่งเกียรติชัย	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์	อินทรวิเชียร	สมาชิกสภาเทศบาล	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชาลี	มีทิพย์	ผู้แทนนายอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี
๒. นางสมฤดี	จันทร์สุวรรณ	นายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน
๓. นายรังสันต์	สินธุพันธ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน
๔. นายปรีชา	สกุลเพทายเลิศ	รองนายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน
๕. นายวันธรรมนูญ	จันทร์สุวรรณ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน
๖. นายชัยยุทธ์	พลเสน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน
๗. นางสาวสุรี	นาคินทร์	รองปลัดเทศบาล
๘. นางสาวธนาภา	โพธิ์ศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นางชีวารัตน์	หงษ์อุดม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นางสงกรานต์	จีนบัว	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นายพุทธ	หอมพิกุล	รก.ผอ.กองช่าง
๑๒. น.ส.พิชญธนัน	ตุลาทอง	รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๑๓. น.ส.วิไล	สาระเดช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๔. นายสมยา	ชาวหล่ม	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๕. นายจิรวัฒน์	พรหมมา	ลูกจ้างประจำ
๑๖. นางสาวสิริขวัญ	ทาพิทักษ์	พนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

๑. นางสาวกรแก้ว	ม่วงงาม	ประธานชุมชนประชาร่วมใจ
๒. นางรุจีรัตน์	คร้ามผิว	ประธานชุมชนอาสาพัฒนา
๓. นางอัมพร	กันหริ	รองประธานชุมชนเขาพาดแอกใต้
๔. น.ส.สุชา	ฉ่ำเอี่ยม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒
๕. นางคำมา	หงส์สถิตย์วงศ์	ประธานชุมชนร่วมใจพัฒนา
๖. นายปรัชญ์	สกุลเพทายเลิศ	ประธานชุมชนเขานกยูงทอง
๗. ส.ต.ท.ณัฐพงศ์	สมสุข	สวป.สภ.หน้าพระลาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙
ระเบียบวาระที่ ๓	ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล)
ระเบียบวาระที่ ๔	ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล)
ระเบียบวาระที่ ๕	ญัตติ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล)
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย เลขานุการสภาเทศบาล	- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหารเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลแล้ว สมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุมจำนวน ๑๑ คน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จุด ธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตามลำดับต่อไปครับ
นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ ประธานสภาเทศบาล	- เรียน ท่านคณะผู้บริหารเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลอ่านประกาศให้ที่ประชุมสภาเทศบาลรับทราบครับ

ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย เลขานุการสภาเทศบาล

- ประกาศสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ด้วยสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน มีความประสงค์ขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เพื่อเสนอญัตติขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลเกี่ยวกับการบริหารงานของเทศบาลและเรื่องอื่น ๆ ภายในวงงานของเทศบาล

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
บุญช่วย สุธาสินีวรรณ
(นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน

- ขอบคุณครับ

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ ประธานสภาเทศบาล

- ขอบคุณท่านเลขานุการสภาเทศบาลครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙**

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ ประธานสภาเทศบาล

- จากรายงานการประชุมที่ได้แจกให้สมาชิกได้อ่านแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขข้อความของตนเองหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ ถ้าไม่มี กระผมขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย เลขานุการสภาเทศบาล

- มีสมาชิกเห็นชอบ ๑๑ ท่าน

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ ประธานสภาเทศบาล

- สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้นครับ

ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย
เลขานุการสภาเทศบาล

- มีสมาชิกไม่เห็นชอบ - ท่าน
งดออกเสียง - ท่าน

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล)

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติครับ

นางสมฤดี จันทร์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ข้าพเจ้านางสมฤดี จันทร์สุวรรณ นายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน ขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน เพื่อขออนุมัติในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จึงขออนุมัติในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี ดังต่อไปนี้

โอนลด

สำนักปลัดเทศบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป
งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑.โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตามโครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ดังนี้

๑.๑ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๗๔ ข้อที่ ๑๘

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๔๘๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๔๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

๒.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๑ เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๒,๐๒๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๒,๐๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๓.จ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลทำความสะอาดบริเวณภายในอาคารสำนักงานและห้องน้ำ ชั้น ๑- ชั้น ๓ พร้อมทั้งดูแลและให้บริการประชาชน

ที่มาติดต่อราชการหรือหน่วยงานราชการอื่นที่มาประชุมที่สำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลความสะอาดบริเวณโดยรอบอาคารสำนักงาน ดูแลสวนหย่อมในบริเวณอาคารสำนักงาน และดูแลเปิด-ปิดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๗๔ ข้อที่ ๑๗

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๖,๙๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๖,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

๔.ค่ารับรอง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจงานหรือนิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานหรือไปดำเนินการกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์กับเทศบาล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๑,๖๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๑,๖๐๐ บาท

๕.ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

๖.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๒๗๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๒๗๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

๗.ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน เช่น ๑.การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน ๒.การประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น ๔.การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ๕.การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖.การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ๗.การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๓,๗๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๘,๗๐๐ บาท

๘.ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๙.โครงการอบรมพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าใช้จ่ายพิธีเปิด – ปิด ค่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ค่าเกียรติบัตร ค่าติดต่อประสานงาน ค่าจัดทำเอกสารพิมพ์ที่ใช้ในการอบรม หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๗๗ ข้อที่ ๒๑

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค

๑๐.ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าพัสดุภัณฑ์ของเทศบาลที่ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๒,๙๔๙.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๒,๙๔๙.- บาท

งบลงทุน
๑๑.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ รวมทั้งการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในหน่วยงานนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๗๔ ข้อที่ ๑๖
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
๑๒.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดิน รวมทั้ง เพื่อดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๗๓ ข้อที่ ๑๕
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
๑๓.โครงการเยี่ยมบ้านยามเย็น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านยามเย็น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนอุปกรณ์จัดเตรียมในงาน ค่าติดต่อประสานงาน ค่าจัดทำเอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ถ่ายเอกสาร เช่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๙ ข้อที่ ๒
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๒๖,๐๓๖.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๒๖,๐๓๖.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

๑๔.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร พิมพ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๓๐ ข้อที่ ๖
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

๑๕.โครงการอบรมอาชีพ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร พิมพ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๓๐ ข้อที่ ๕

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔,๑๔๕.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔,๑๔๕.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

งบกลาง

๑๖.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๖๗๐,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ โดยจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันได (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖, ดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๓๔ ข้อที่ ๓

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๕๐๙,๒๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑,๒๔๙,๒๐๐.- บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

๑๗.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสี ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

เงินเดือนฝ่ายประจำ

๑๘.เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๘๖๔,๕๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองคลัง จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

(กองคลัง)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒,๐๗๒,๔๑๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑,๖๒๒,๔๑๐.- บาท

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

๑๙.ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๘,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖,๐๐๐.- บาท

๒๐.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๕,๗๓๕.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๑๓๕.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑,๖๐๐.- บาท

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๒๑.ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๕๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องปรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล ที่ให้แก่ผู้ทำประโยชน์ให้แก่ท้องถิ่นตามความจำเป็นและเหมาะสม ค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา รวมทั้งการจัดซื้อดอกไม้ใช้ในงานประเพณีต่างๆ ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(กองคลัง)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๙,๘๙๒.๗๙ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๙,๘๙๒.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๗๙ บาท

๒๒.ค่าจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาตามโครงการจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (ปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยงานการเงินและบัญชี) จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๒. เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (ปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยงานธุรการ) จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๓. เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (ปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยนายช่างสำรวจ) จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๘๒ ข้อที่ ๓๐

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๖,๘๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๖,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๒๓.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลหน้าพระลานไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหน้าพระลานเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๘,๑๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๑,๖๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๖,๕๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ

๒๔.วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ ปากกา ยางลบ ตรายาง กุญแจ เครื่องคำนวณเลข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้เกี่ยวกับวัสดุสำนักงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๘,๓๕๗.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๘,๓๕๗.- บาท

๒๕.วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สวิทซ์ไฟฟ้า หลอดไฟ ฟิวส์ สายไฟ ปลั๊กเสียบไฟฟ้า เทปพันสายไฟ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๓๖๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๓๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

๒๖.วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ตะกร้า ถัง ถ้วย จาน ช้อน แก้วน้ำ น้ำยาล้างจาน แปรง ไม้กวาด ชั้นพลาสติก กระติกน้ำร้อน ฯลฯ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้เกี่ยวกับวัสดุงานบ้านงานครัว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๑๙๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๑๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐..- บาท

๒๗.วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง รถยนต์ อะไหล่และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

๒๘.วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์มถ่ายรูป เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานเผยแพร่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

๒๙.วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ตลับหมึก เมาส์ คีย์บอร์ด ฯลฯ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้เกี่ยวกับวัสดุคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๔,๓๓๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๔,๓๓๐.- บาท

งบลงทุน
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
๓๐.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่รวมทั้งการประกอบ ดัด แปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๘๒ ข้อที่ ๓๑
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๓๑.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินรวมถึง เพื่อดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๘๒ ข้อที่ ๓๒
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
๓๒. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล หรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช่จ่ายในการดำเนินงานการตั้งจุดบริการประชาชนป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ทำความสะอาดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน รวมถึงค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๙,๐๓๖.๖๔ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๙,๐๓๖.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๖๔ บาท
๓๓. จ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติต่างๆ ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๕๔๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานธุรการ ปฏิบัติงานด้านธุรการ เช่น งานบันทึกงานฎีกา งานเบิกน้ำมัน งานโครงการ งานแผน งานลงรับหนังสือและคำร้องทั่วไป งานควบคุมดูแลการเบิกจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว และงานอื่นๆ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานดับเพลิง ปฏิบัติงาน เป็นผู้ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการเฝ้าระวังและป้องกันการเกิดวาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย หรือภัยพิบัติอื่นๆที่เกิดขึ้น ,เป็นผู้ช่วยเข้าช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือนร้อนให้กับผู้ประสบภัยและลดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ,ออกสำรวจตรวจสอบพื้นที่ประสบภัยแล้ง ,จัดหาและส่งน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค เพื่อ

บรรเทาความเดือนร้อนให้กับผู้ประสบภัย ,สำรวจตรวจสอบถนนในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบที่มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุตัดกิ่งไม้ที่ปิดบังภูมิทัศน์ในการสัญจรไปมาของประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน ,ทำความสะอาดบริเวณรอบนอกอาคารสถานที่ ,สำรวจท่อระบายน้ำในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบที่มีความเสี่ยงในการอุดตัน จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๖๖ ข้อที่ ๙

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๒๗,๕๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๗๗,๕๐๐.๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๓๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๓,๑๒๑.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๓,๑๒๑.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

๓๕. ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีเทศบาลตำบลหน้าพระลานไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหน้าพระลานเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๕,๕๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๖๕,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

๓๖. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึก กระดาษดินสอปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป กระดาษไข แฟ้ม สมุด ประวัติราชการ แบบพิมพ์ ซอง ตรายาง เครื่องเขียน ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๗๑๔.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๐,๗๑๔.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

๓๗. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น แบตเตอรี่ลำโพง หลอดไฟ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สวิทซ์ไฟฟ้า บัลสาสน์ ฟิวส์ โคมไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย สายไฟ รีซิสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๔๔๖.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๕,๔๔๖.๐๐ บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

๓๘. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก ตะกร้า น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น มีด กระติกน้ำ น้ำร้อน กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส แก้วน้ำ จาน ช้อน ที่นอน หมอน มุ้ง เข่ง ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๔,๖๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๔,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

๓๙. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ทราย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก หินดิน ทราย ปูน ไม้ สี กระเบื้อง สังกะสี

ตะปูค้อน ชะแลง จอบ เสียม สิ่ว ขวาน สว่าน เลื่อย เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๔๘.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๔๘.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

๔๐. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๗๗,๐๐๕.๗๕ บาท ขอโอนลดจำนวน ๖๗,๐๐๕.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๐,๐๐๐.๗๕ บาท

๔๑. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าซ น้ำมันเตา ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๙๔,๓๖๙.๙๘ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๕๔,๓๖๙.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๔๐,๐๐๐.๙๘ บาท

๔๒. วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์เช่น สารเคมีดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิงคาร์บอนไดออกไซด์ ไนโตรเจน โซเดียมคาร์บอเนต อลูมิเนียมซับเฟส ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐,๑๕๖.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๐,๑๕๖.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท
๔๓. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ป้ายโฆษณา กระดาษ สี พู่กัน ฟิล์มถ่ายรูปแถบบันทึกหรือภาพ อัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท
๔๔. วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท
๔๕. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก ตลับผงหมึก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

๔๖. วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๖๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิง เช่น ท่อดูดน้ำดับเพลิง ขวานดับเพลิง เชือก หัวฉีด เข็มขัด หัวฉีด ประกับรัด สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อแยกดับเพลิง ไม้ตบ ลาโค่ ถังน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ,ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐๘/๖ ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘ ๕๔๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๖,๕๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๔๖,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

๔๗. วัสดุอื่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะดังกล่าวข้างต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓./ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔,๔๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ค่าครุภัณฑ์การเกษตร

๔๘. เครื่องเลื่อยยนต์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเลื่อยยนต์ ขนาดบาร์ ไม่เกิน ๑๒ นิ้ว เครื่องยนต์ไม่เกิน ๐.๙ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ หรือราคาที่เคย จัดซื้ออย่างประหยัด หรือราคาที่หน่วยราชการอื่นเคยจัดซื้อ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และใช้ราคาที่ได้จัดซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุด
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๒๒๕ ข้อที่ ๑
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

๔๙. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงในการซ่อมแซม บำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่รวมทั้งการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๖๗ ข้อที่ ๑๐
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๕๐. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงที่ดินรวมถึง เพื่อดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงและสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๖๗ ข้อที่ ๑๑
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานเทศกิจ
งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน
๕๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น เงินรางวัลผู้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มาช่วยปฏิบัติงานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง (เทศกิจ) ในการตรวจตราจับกุม ผู้ละเมิดเทศบัญญัติและพระราชบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองและพระราชบัญญัติอื่นๆที่เกี่ยวข้องในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อเดือนและเป็นค่าเงินรางวัลนำจับผู้กระทำความผิดตามกฎหมายและพระราชบัญญัติในอัตราร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าปรับที่พนักงานสอบสวนเปรียบเทียบปรับผู้ต้องหาและค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๒๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓
(สำนักปลัดเทศบาล)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๘,๔๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๔๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๔,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
๕๒. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ๒) พ.ศ.๒๕๖๕
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๖๒ ข้อที่ ๓
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

๕๓.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีเร่งด่วนตามคำสั่งเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

(กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๕๔.ค่าจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ จำนวน ๒๑๖,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของกองการศึกษา จำนวน ๒ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๐ ข้อที่ ๔๓

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๘,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๕๕.ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๙,๖๕๔.๗๙ บาท ขอโอนลด จำนวน ๙,๓๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๒๙๔.๗๙ บาท

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๕๖.ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลหน้าพระลาน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของกองการศึกษาเข้าร่วมการฝึกการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๔,๕๒๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๔,๕๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

ค่าวัสดุ

๕๗.วัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๘๑๕.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๘๑๕.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

๕๘.วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ถ่านแบตเตอรี่ สายไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๔๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

๕๙.วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒,๑๕๒.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒,๑๕๒.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

๖๐.วัสดุกีฬา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ลูกฟุตบอล ลูกฟุตซอล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๕๗๕.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๕๗๕.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค

๖๑.ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
๖๒.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๑ ข้อที่ ๔๔
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๖๓.ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดิน รวมทั้ง เพื่อตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๑ ข้อที่ ๔๕
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน
๖๔.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๖๓๕.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๖๓๕.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
๖๕.โครงการกีฬาสีเด็กนักเรียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกีฬาสีเด็กนักเรียน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๖ ข้อที่ ๘
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๑๙๓.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๑๙๓.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
๖๖.โครงการปฐมนิเทศเด็กนักเรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๔๓ ข้อที่ ๑๙
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๒๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
๖๗.โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่นหรือเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่าย

อื่น ๆ ตามความจำเป็น ในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับสถานศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๔๔ ข้อที่ ๒๒
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๗,๔๔๘.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๗,๔๔๘.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
งบเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุน
เงินอุดหนุนส่วนราชการ
๖๘.โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านคุ้งเขาเขียว (สำเภาราษฎร์บำรุง) จำนวน ๕๖๑,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๓๙ ข้อที่ ๗
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๖,๔๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๖,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
๖๙.โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนหน้าพระลาน (พิบูลสงเคราะห์) จำนวน ๔,๗๖๑,๔๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน ๒๐๐ วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๓๙ ข้อที่ ๖
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๔๐,๐๖๒.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๖๒.- บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
๗๐.โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๔ ข้อที่ ๔
(กองการศึกษา)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒,๔๕๓.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒,๔๕๓.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท
๗๑.โครงการงานกวนข้าวมธุปายาส (ข้าวทิพย์) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๘ ข้อที่ ๑๑ (กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘,๒๑๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๘,๒๑๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

๗๒.โครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๖ ข้อที่ ๙ (กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๓๔.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๓๔.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

๗๓.โครงการประเพณีสงกรานต์และสรงน้ำพระ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๕๙ ข้อที่ ๑๒ (กองการศึกษา)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๑๒๕.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๑๒๕.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด ๐ บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
๗๔.เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๘๑,๓๕๗.๖๑ บาท ขอโอนลด ๓๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๓๑,๓๕๗.๖๑ บาท
งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน
๗๕.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๔๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีเร่งด่วนตามคำสั่งเทศบาล
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐,๕๘๐ บาท ขอโอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑,๕๘๐ บาท
๗๖. ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๒
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๗๗. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล หรือลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
๗๘.โครงการจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๑,๖๕๘,๘๘๐ บาท
-เพื่อใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๑๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน แยกดังนี้
-ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลให้กับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๘ คน จำนวน ๑๒ เดือน
-ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดลอกท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล เก็บกวาดฝุ่นละอองบริเวณถนนและที่หรือทางสาธารณะในชุมชน จำนวน ๔ คน จำนวน ๑๒ เดือน
-ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านพนักงานขับเครื่องจักรกลหนัก จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน
-ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานดูแลความสะอาดตลาดสดเทศบาล จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน
-ค่าจ้างเหมาเพื่อการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสผู้พิการ จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๐๓ ข้อที่ ๗

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๑,๔๐๐บาท ขอโอนลด ๔๑,๔๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
๗๙.โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนรขัตติยราชนารี
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๒๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๒๔๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๙๖๔ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๔๘๘๔ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๘ ข้อที่ ๑๑
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๕,๐๐๐บาท ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
๘๐.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลหน้าพระลานไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหน้าพระลานเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘,๖๐๐ บาท ขอโอนลด ๘,๖๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
ค่าวัสดุ
๘๑.วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล น้ำยาเคมีฆ่าเชื้อและดับกลิ่นทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันกลิ่น เชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) สารเคมีกำจัดแมลง น้ำยากำจัดพาหะนำโรครวมทั้งวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์อื่น ๆ ตามโครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมใบรับรองและป้าย และเวชภัณฑ์
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑,
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓,๘๙๒ บาท ขอโอนลด ๓,๘๙๒ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
๘๒. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายโฆษณากระดาษ สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์มถ่ายรูป เทปบันทึกเสียงวีดิโอเทป ถ่านใส่กล้องถ่ายรูป อัลบั้มใส่ภาพ ค่าล้างอัดขยายรูป ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม๒๕๖๔
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
๘๓.วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อกางเกงผ้า รองเท้า ถุงมือ เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน ล้างท่อ ใส่สารเคมี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม๒๕๖๔
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘๗๐ บาท ขอโอนลด ๘๗๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
๘๔.วัสดุอื่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะดังกล่าวข้างต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม๒๕๖๔
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง
๘๕.รถกวาดดูดฝุ่น จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบวงเงินจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการรถกวาดดูดฝุ่นชนิด ๖ ล้อเครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖ ลูกบาศก์เมตร
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

-คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๒๒๐ ข้อที่ ๘ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๘๖. ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินรวมถึงเพื่อดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในหน่วยงานนี้
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๐๖ ข้อที่ ๑๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
๘๗. โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม (Big Cleaning Day) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมหรือจัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ จัดการประกวด จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด หรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๕ ข้อ ๖
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘๒ บาท ขอโอนลด ๘๒ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
๘๘.โครงการพัฒนางานสุขาภิบาลอาหาร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมหรือจัดกิจกรรมให้ความรู้จัดการประกวด จัดการแข่งขัน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดหรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ฯลฯ
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๕๗๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๒๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๖ ข้อที่ ๘
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๒ บาท ขอโอนลด ๑๒ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
แผนงานการเกษตร
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๘๙.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมหรือจัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ จัดการประกวด จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด หรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๐๗๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๓ข้อที่ ๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๕,๓๕๖ บาท ขอโอนลด ๑๕,๓๕๖ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๙๐.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนทางการแพทย์และเจ้าหน้าที่ ค่าวัคซีนหรือเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๘ ข้อที่ ๑๑ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓,๖๕๕ บาท ขอโอนลด ๓,๖๕๕ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๙๑. โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านสาธารณสุขให้กับแกนนำสุขภาพในชุมชน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านสาธารณสุขให้กับแกนนำสุขภาพในชุมชนจัดการประกวด จัดการแข่งขัน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดหรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๔ ข้อที่ ๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๐๘ บาท ขอโอนลด ๓๐๘ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

๙๒.โครงการเอื้ออาทรห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมหรือจัดกิจกรรมให้ความรู้ จัดการประกวด จัดการแข่งขัน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยาการ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด หรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๔ ข้อที่ ๔ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๙๓ บาท ขอโอนลด ๑๙๓ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
๙๓.โครงการสร้างจิตสำนึกและพัฒนาการจัดการขยะมูลฝอย
จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมหรือจัดกิจกรรมให้ความรู้จัดการประกวด จัดการแข่งขัน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดหรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ฯลฯ
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๓๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๘๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๑๖๙ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒๗ ข้อที่ ๙
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๙,๑๒๔ บาท โอนลด ๙,๑๒๔ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
๙๔. โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาความเหมาะสมการออกแบบรายละเอียดในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เพื่อแปรสภาพเชื้อเพลิง (RDF) สถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา บริษัทเอกชน สถาบันการศึกษา เพื่อดำเนินการศึกษาความเหมาะสมการออกแบบรายละเอียดในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เพื่อแปรสภาพเชื้อเพลิง (RDF) สถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๑
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท
กองช่าง
แผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
๙๕. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑,๘๙๑,๙๘๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
(กองช่าง)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๕๓๖,๕๘๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๓๖,๕๘๐.- บาท

๙๖. เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน

(กองช่าง)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘๔,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๘๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

๙๗. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๑๓๖,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองช่าง จำนวน ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน

(กองช่าง)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๗๔,๒๖๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๙๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๗๙,๒๖๐.- บาท

๙๘. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๙๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมทั้งเงินเพิ่มอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กองช่าง จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๖,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๗,๗๐๕.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๘,๒๙๕.- บาท
งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน
๙๙. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ให้แก่พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาทำการในกรณีเร่งด่วน ตามคำสั่งเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
๑๐๐. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๒๓๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๐ บาท
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
๑๐๑. จ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ของกองช่าง จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายตามโครงการจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๙๖๓๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗๑ ข้อที่ ๖
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๔,๕๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
๑๐๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
๑๐๓. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลหน้าพระลานไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหน้าพระลานเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบดำเนินงาน
ค่าวัสดุ

๑๐๔.วัสดุการเกษตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ต่างๆ ปุ๋ย กระถางต้นไม้ จานรอง กระถาง ดินผสม แกลบ ยาฆ่าแมลง ใช้ในการตกแต่งสำนักงาน ประกอบพิธีต่างๆ จัดสวนหย่อม จัดปลูกไม้ดอกไม้ประดับตามสวนสาธารณะ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๖๖๗
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๗,๙๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒,๙๐๐.- บาท
ค่าสาธารณูปโภค
๑๐๕. ค่าไฟฟ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่สวนสาธารณะบริเวณริมถนนเทศบาล ๑๔ (คุ้งเขาเขียว) และที่สาธารณะ รวมทั้งค่าสาธารณูปโภคต่างๆ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๙,๖๔๓.๘๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๔,๖๔๓.๘๐ บาท
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
๑๐๖.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ รวมทั้งการประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาล
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗๒ ข้อที่ ๗
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๐๗.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินรวมถึงเพื่อดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗๒ ข้อที่ ๘
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
งบเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุนส่วนราชการ
๑๐๘. อุดหนุนขยายเขตประปาภายในเขตเทศบาล จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับหน่วยงานการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ในการขยายเขตบริการ ระบบประปาภูมิภาคในเขตเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๙๑ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๑๙๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗๓ ข้อที่ ๑๐
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๐๙.ค่าจ้างออกแบบ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบโครงการของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ กระบวนการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒
-พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
-กฎกระทรวงกำหนดสาขาวิชาชีพวิศวกรรมและวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ๔(๒)
-ข้อบังคับสภาวิศวกรว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมแต่ละระดับสาขาวิศวกรรมโยธา พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และ ข้อ ๖
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๒๘ ข้อที่ ๒๑
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท
๑๑๐.ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามสัญญาก่อสร้างทุกประเภท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
(กองช่าง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๑๐ รายการ เป็นเงิน ๖,๑๑๒,๒๐๐.- บาท (หกล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่

สำนักปลัดเทศบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน ๑๐๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงรายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GH_Z จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

(สำนักปลัดเทศบาล)

๓.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
– มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
(สำนักปลัดเทศบาล)
ครุภัณฑ์สำนักงาน
๔. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)
จำนวน ๑๐๗,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๒ เครื่อง ปรากฏตามรายละเอียด ดังนี้
๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่อกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู
๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อยจากโรงงานเดียวกัน
๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ ๑ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท
- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท
(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น
- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท
- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท
(๓) ชนิดติดผนัง
- ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๕๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘
(สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๕. ตู้เย็น จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏตามรายละเอียดดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘

(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๖.โครงการก่อสร้างห้องรับรองเอนกประสงค์เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องรับรองเอนกประสงค์เทศบาลตำบลหน้าพระลาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕ ตารางเมตร บริเวณหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๑/๒๕๖๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๗

(สำนักปลัดเทศบาล)

๗.โครงการปรับปรุงรั้วสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรั้วสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑๐.๐๐ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒๐.๐๐ ตารางเมตร บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๕/๒๕๖๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๔ ข้อที่ ๑

(สำนักปลัดเทศบาล)

กองคลัง
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๘. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงรายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
(กองคลัง)
๙.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
– มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
(กองคลัง)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑๐. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา
งานก่อสร้าง
งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๑. โครงการปรับปรุงห้องน้ำและวางระบบสุขาภิบาลห้องน้ำ ตลาดสด เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องน้ำและวางระบบสุขาภิบาลห้องน้ำ ตลาดสด เทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๔/๒๕๖๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๔ ข้อที่ ๒
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
กองช่าง
แผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

(กองช่าง)

๑๓.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
– มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

(กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑๔. โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ซอยโรงงานหินอ่อน ๑ ชุมชนเขางอบ หมู่ที่ ๒ ตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนแอสพัลท์ติก ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๙.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๑๖.๕๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๒/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๕ ข้อที่ ๓

(กองช่าง)

๑๕.โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ถนนเทศบาล ๑๘ บริเวณชุมชนเขางอบ หมู่ที่ ๒ ตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๗/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๒

(กองช่าง)

๑๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมทางเท้า และท่อระบายน้ำ คสล. บริเวณถนนทางเข้าหมู่บ้านสุขเจริญ ชุมชนเขานกยูงเพชร จำนวน ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๔๑๔ ตารางเมตร และทางเท้า ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๓ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๔.๐๐ ตารางเมตร พร้อมท่อระบายน้ำขนาด

เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๓๖.๐๐ เมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๘/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๙ ข้อที่ ๓

(กองช่าง)

๑๗. โครงการก่อสร้างทางข้ามคนเดินเท้า พร้อมติดตั้งสัญญาณจราจรและราวกั้นสแตนเลส บริเวณหน้าตลาดสดเทศบาลตำบลหน้าพระลาน

จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางเดินข้ามถนนบริเวณเกาะกลางถนน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร พร้อมไฟเตือนระวัง ป้ายระวังคน ป้ายชะลอความเร็ว และราวกั้นสแตนเลส จำนวน ๒ จุด ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๐/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาล ตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๖

(กองช่าง)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑๘. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เกาะกลางถนนพหลโยธินถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๑ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๔ จุด ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๒/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาล ตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๙ ข้อที่ ๒

(กองช่าง)

๑๙. โครงการปรับปรุงคลองระบายน้ำรางวี หมู่ที่ ๗ ตำบลหน้าพระลาน

จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงคลองระบายน้ำรางวี คลองสาธารณะ หมู่ที่ ๗ ตำบลหน้าพระลาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๙/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒ ข้อที่ ๖

(กองช่าง)

แผนงานอุสาหกรรมและโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
๒๐. โครงการปรับปรุงระบบท่อน้ำดื่มใช้อุปโภค บริโภค บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบท่อประปาทั้งระบบประปาบาดาลและระบบประปาภูมิภาค ท่อเมนขนาดไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว และท่อน้ำดีขนาดไม่น้อยกว่า ½ นิ้ว ความยาวรวมทั้งระบบท่อไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๓/๒๕๖๙
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๘ ข้อที่ ๙
(กองช่าง)
กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๒๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

(กองการศึกษา)

๒๒.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
(กองการศึกษา)

รวมตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๒ รายการ เป็นเงิน ๖,๑๑๒,๒๐๐.- บาท (หกล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน เพื่อขออนุมัติในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
สมฤดี จันทร์สุวรรณ
(นางสมฤดี จันทร์สุวรรณ) ผู้เสนอ
นายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน

- ขอบคุณค่ะ

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล
- ขอบคุณท่านนายกฯ ครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่ม กระผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบตามญัตติที่ท่านนายกฯ เสนอ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย
เลขานุการสภาเทศบาล
- มีผู้เห็นชอบ ๑๑ ท่าน

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล
- มีสมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือขึ้นครับ

ดร.ธเนศ .เก่งเกียรติชัย
เลขานุการสภาเทศบาล
- มีผู้ไม่เห็นชอบ - ท่าน
งดออกเสียง - ท่าน

มติที่ประชุม
- ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล)

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล
- เป็นอันว่า สภาแห่งนี้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล) นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ **ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล)**

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติครับ

นางสมฤดี จันทร์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ข้าพเจ้านางสมฤดี จันทร์สุวรรณ นายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน ขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน เพื่อขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายได้ในปีงบประมาณนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

สำนักปลัดเทศบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑๐๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GH_Z จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

(สำนักปลัดเทศบาล)

๓.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
– มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
(สำนักปลัดเทศบาล)
ครุภัณฑ์สำนักงาน
๔. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)
จำนวน ๑๐๗,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๒ เครื่อง ปรากฏตามรายละเอียด ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่อกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อยจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ ๑ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท
- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท
- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง

- ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๕๐๐ บาท

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘
(สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๕. ตู้เย็น จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏตามรายละเอียดดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘

(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๖.โครงการก่อสร้างห้องรับรองเอนกประสงค์เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องรับรองเอนกประสงค์เทศบาลตำบลหน้าพระลาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕ ตารางเมตร บริเวณหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๑/๒๕๖๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๗

(สำนักปลัดเทศบาล)

๗.โครงการปรับปรุงรั้วสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรั้วสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑๐.๐๐ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒๐.๐๐ ตารางเมตร บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๕/๒๕๖๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๔ ข้อที่ ๑

(สำนักปลัดเทศบาล)

กองคลัง
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๘. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงรายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
(กองคลัง)

๙.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
– มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
(กองคลัง)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑๐. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา
งานก่อสร้าง
งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๑. โครงการปรับปรุงห้องน้ำและวางระบบสุขาภิบาลห้องน้ำ ตลาดสด เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องน้ำและวางระบบสุขาภิบาลห้องน้ำ ตลาดสด เทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๔/๒๕๖๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๔ ข้อที่ ๒
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
กองช่าง
แผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

(กองช่าง)

๑๓.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

(กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑๔. โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ซอยโรงงานหินอ่อน ๑ ชุมชนเขางอบ หมู่ที่ ๒ ตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๙.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๑๖.๕๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๒/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๕ ข้อที่ ๓

(กองช่าง)

๑๕.โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ถนนเทศบาล ๑๘ บริเวณชุมชนเขางอบ หมู่ที่ ๒ ตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๗/๒๕๖๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๒

(กองช่าง)

๑๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมทางเท้า และท่อระบายน้ำ คสล. บริเวณถนนทางเข้าหมู่บ้านสุขเจริญ ชุมชนเขานกยูงเพชร
จำนวน ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๔๑๔ ตารางเมตร และทางเท้า ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๓ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๔.๐๐ ตารางเมตร พร้อมท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๓๖.๐๐ เมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๘/๒๕๖๙
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๙ ข้อที่ ๓
(กองช่าง)
๑๗. โครงการก่อสร้างทางข้ามคนเดินเท้า พร้อมติดตั้งสัญญาณจราจรและราวกั้นสแตนเลส บริเวณหน้าตลาดสดเทศบาลตำบลหน้าพระลาน
จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางเดินข้ามถนนบริเวณเกาะกลางถนน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร พร้อมไฟเตือนระวัง ป้ายระวังคน ป้ายชะลอความเร็ว และราวกั้นสแตนเลส จำนวน ๒ จุด ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๐/๒๕๖๙
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาล ตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๖
(กองช่าง)
แผนงานเคหะและชุมชน
งานสวนสาธารณะ
งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
๑๘. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เกาะกลางถนนพหลโยธินถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๑ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเกาะกลางถนนพหลโยธิน จำนวน ๔ จุด ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๒/๒๕๖๙
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาล ตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๙ ข้อที่ ๒
(กองช่าง)
๑๙. โครงการปรับปรุงคลองระบายน้ำรางวี หมู่ที่ ๗ ตำบลหน้าพระลาน
จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงคลองระบายน้ำรางวี คลองสาธารณะ หมู่ที่ ๗ ตำบลหน้าพระลาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๑๙/๒๕๖๙
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๑๒ ข้อที่ ๖
(กองช่าง)

แผนงานอุสาหกรรมและโยธา
งานก่อสร้าง
งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
๒๐. โครงการปรับปรุงระบบท่อน้ำดื่มใช้อุปโภค บริโภค บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบท่อประปาทั้งระบบประปาบาดาลและระบบประปาภูมิภาค ท่อเมนขนาดไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว และท่อน้ำดีขนาดไม่น้อยกว่า ½ นิ้ว ความยาวรวมทั้งระบบท่อไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ตามแบบแปลนเทศบาลเลขที่ ๒๓/๒๕๖๙
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เทศบาลตำบลหน้าพระลาน หน้าที่ ๘ ข้อที่ ๙
(กองช่าง)
กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๒๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวนี้เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

(กองการศึกษา)

๒๒.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
– มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

(กองการศึกษา)

เนื่องจากเทศบาลตำบลหน้าพระลาน มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการดังกล่าวต่อไป เพื่อเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ รวมถึงประโยชน์ของประชาชนหน้าพระลาน

เทศบาลตำบลหน้าพระลาน จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน เพื่อขออนุมัติกันเงินงบประมาณดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๖๑

ทั้งนี้จะดำเนินการทุกโครงการได้ก็ต่อเมื่อมีเงินเหลือจ่ายครบถ้วนตามที่กันเงินไว้ตามจำนวนแล้ว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
สมฤดี จันทร์สุวรรณ
(นางสมฤดี จันทร์สุวรรณ) ผู้เสนอ
นายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน

- ขอบคุณค่ะ

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- ขอบคุณท่านนายกฯ ครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่ม กระผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบตามญัตติที่ท่านนายกฯ เสนอ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย
เลขานุการสภาเทศบาล

- มีผู้เห็นชอบ ๑๑ ท่าน

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือขึ้นครับ

ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย
เลขานุการสภาเทศบาล

- มีผู้ไม่เห็นชอบ - ท่าน
งดออกเสียง - ท่าน

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล)

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- เป็นอันว่า สภาแห่งนี้มีมติอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ของเทศบาลตำบลหน้าพระลาน (สำนักปลัดเทศบาล) นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล)

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี แถลงญัตติครับ

นางสมฤดี จันทร์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

- เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน

ข้าพเจ้านางสมฤดี จันทร์สุวรรณ นายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ขอความร่วมมือเทศบาลดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๔ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ นั้น

เทศบาลตำบลหน้าพระลานขอเรียนว่าได้ดำเนินการตามขั้นตอนวิธีการ และระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ตามกำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สภาเทศบาลตำบลหน้าพระลานทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ
สมฤดี จันทร์สุวรรณ
(นางสมฤดี จันทร์สุวรรณ) ผู้เสนอ
นายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลาน

- ขอบคุณค่ะ

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

- ขอบคุณท่านนายกฯ ครับ ตามที่ท่านนายกฯ ได้แถลงญัตติ เป็นรายงานเพื่อให้สภาแห่งนี้ทราบ เกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้เทศบาลดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานใน

ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘) แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ทั้งนี้ เทศบาลได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบฯ ตามกำหนดเรียบร้อย และได้นำเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลหน้าพระลานแล้ว และขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนที่ ๔ เพื่อแจ้งให้สภาเทศบาลรับทราบ ในวาระนี้ เป็นการรายงานเพื่อทราบนะครับ

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ **เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดอีกหรือไม่ครับ ถ้ามีขอเชิญครับ หากไม่มีท่านใดเสนอ ผมขอขอบคุณ ผมขอขอบคุณ ท่านชาลี มีทิพย์ ผู้แทนนายอำเภอเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสระบุรี ท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ท่าน พ.ต.ท.ณัฐพงศ์ สมสุข ผู้แทน สภ.หน้าพระลาน น.ส.สุชา ฉ่ำเอี่ยม ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒ น.ส.กรแก้ว ม่วงงาม ประธานชุมชนประชาร่วมใจ นางรุจีรัตน์ คร้ามผิว ประธานชุมชนอาสาพัฒนา นางคำมา หงส์สถิตวงศ์ นายปรัชญ์ สกุลเพทายเลิศ ประธานชุมชนเขานกยูงทอง นางอัมพร กันหริ รองประธานชุมชนเขาพาดแอกใต้ ตลอดจนผู้เข้ารับฟังการประชุม ทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ และผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุม **เวลา ๑๕.๔๕ น.**

(ลงชื่อ).....ผู้จดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม
(นางสาวสิริขวัญ ทาพิทักษ์)
พนักงานจ้างตามภารกิจ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม
(ดร.ธเนศ เก่งเกียรติชัย)
ปลัดเทศบาล
เลขานุการสภาเทศบาล

วันที่ ๘ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ชุดตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน คณะกรรมการพิจารณาแล้ว เห็นว่าถูกต้องทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุดา สินธุพันธ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายมหิทธิ์ ศรีอร่าม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสถิตย์ชัย ชะยะ)

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหน้าพระลาน ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัย.....
ครั้งที่ ..... ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ประธานสภาเทศบาล
(นายบุญช่วย สุธาสินีวรรณ)